

# Forbundsvandværket

Skanderup Landevej 24A, 6640 Lunderskov  
CVR-nr. 23 77 58 16

## Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 24.03.25

—  
Dirigent



**GODKENDT**  
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Vi er et uafhængigt medlem af  
det globale rådgivnings- og revisionsnetværk

**Kolding**  
Birkemose Allé 19  
6000 Kolding

Tel. 75 53 74 00  
[www.beierholm.dk](http://www.beierholm.dk)  
CVR-nr. 32 89 54 68

---

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 18

---

---

**Virksomheden**

---

Forbundsvandværket  
Skanderup Landevej 24A  
6640 Lunderskov  
Telefon: 79 59 41 00  
Hjemsted: Lunderskov  
CVR-nr.: 23 77 58 16  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Bestyrelse**

---

Jakob Svendsen  
Karina Tønder  
Hans Petersen  
Erik Henriksen  
Jakob Christiansen  
Flemming Andreassen

---

**Revision**

---

Beierholm  
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Forbundsvandværket.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lunderskov, den 19. marts 2025

**Bestyrelsen**

Jakob Svendsen  
Formand

Karina Tønder

Hans Petersen

Erik Henriksen

Jakob Christiansen

Flemming Andreassen

**Til ejeren i Forbundsvandværket****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Forbundsvandværket for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det fremgår af resultatopgørelsen, ikke været underlagt revision.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller

ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Kolding, den 19. marts 2025

### **Beierholm**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Rikke Holmslykke Kristensen  
Statsaut. revisor

Note	2024 DKK	2023 t.DKK	Ikke revideret budget	
			2025 t.DKK	
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>1.213.377</b>	<b>1.232</b>	<b>1.176</b>
2	Anlægs- og driftsudgifter	-830.983	-923	-840
	<b>Bruttofortjeneste I</b>	<b>382.394</b>	<b>309</b>	<b>336</b>
3	Administrationsomkostninger	-255.195	-217	-226
	<b>Andre eksterne omkostninger i alt</b>	<b>-255.195</b>	<b>-217</b>	<b>-226</b>
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>127.199</b>	<b>92</b>	<b>110</b>
4	Finansielle indtægter	31.825	32	7
5	Finansielle omkostninger	-159.024	-124	-117
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-127.199</b>	<b>-92</b>	<b>-110</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



<b>AKTIVER</b>		31.12.24	31.12.23
Note		DKK	t.DKK
	Vandværk	3.904.897	4.174
	Ledningsnet og boringer	3.202.407	3.229
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8.863	13
<b>6</b>	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>7.116.167</b>	<b>7.416</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>7.116.167</b>	<b>7.416</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.247	31
	Periodeafgrænsningsposter	26.376	29
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>28.623</b>	<b>60</b>
	Obligationer	629.254	616
	<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>629.254</b>	<b>616</b>
	Indestående i kreditinstitutter	801.577	784
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>801.577</b>	<b>784</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.459.454</b>	<b>1.460</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>8.575.621</b>	<b>8.876</b>

**PASSIVER**

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 t.DKK
7	Gæld til realkreditinstitutter	4.055.173	4.551
	Takstmæssig overdækning	3.340.291	3.173
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>7.395.464</b>	<b>7.724</b>
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	495.355	481
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	122.768	66
	Anden gæld	562.034	605
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.180.157</b>	<b>1.152</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>8.575.621</b>	<b>8.876</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>8.575.621</b>	<b>8.876</b>

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2024	2023	Ikke revideret budget 2025
	DKK	t.DKK	t.DKK
<b>1. Nettoomsætning</b>			
Forbrugsafgifter	784.182	726	785
Fast afgift	460.215	434	475
Gebyrer mv.	13.000	10	12
Tilslutningsafgift	90.000	0	0
Kolding Kommune aflæsning	21.564	20	20
Anden indtægt	11.715	29	0
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-167.299	13	-116
I alt	1.213.377	1.232	1.176
<b>2. Anlægs- og driftsudgifter</b>			
Rådgivning	0	68	0
Driftsløn	117.000	84	118
Afskrivning, bygninger, vandværk	269.225	269	269
Afskrivninger, boringer og ledningsnet	126.774	125	146
Elektricitet	142.511	214	150
Erstatninger	1.000	1	1
Vandprøver og boringskontrol	25.484	40	26
Reparation og vedligeholdelse vandmåler	26.197	8	15
Forsikring og ejendomsskat	2.353	18	5
Reparation og vedligeholdelse ledningsnet	45.375	51	60
Reparation og vedligeholdelse, værk	75.064	45	50
I alt	830.983	923	840

	2024	2023	Ikke revideret budget 2025
	DKK	t.DKK	t.DKK

### 3. Administrationsomkostninger

EDB-udgifter og PBS	110.189	72	75
Telefon	14.926	13	15
Porto og gebyrer	9.893	11	10
Revisorhonorar	23.000	23	24
Forsikringer	16.445	15	17
Annoncer	807	1	1
Kontingenter	12.145	11	12
Administration, bogføring mv.	52.122	51	52
Tab på debitorer	1.205	0	0
Bestyrelshonorar og møder	13.163	19	20
Repræsentation	1.300	1	0
I alt	255.195	217	226

### 4. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	3.869	2	2
Udbytte, investeringsbeviser	15.099	7	5
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	12.857	23	0
I alt	31.825	32	7

### 5. Finansielle omkostninger

Renter, realkreditinstitutter	111.115	125	97
Garantiomkostninger	47.909	0	20
I alt	159.024	125	117

**6. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Vandværk	Ledningsnet og boringer	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.24	7.717.975	3.573.743	436.689
Tilgang i året	0	96.147	0
Kostpris pr. 31.12.24	7.717.975	3.669.890	436.689
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-3.543.853	-345.140	-423.395
Afskrivninger i året	-269.225	-122.343	-4.431
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-3.813.078	-467.483	-427.826
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	3.904.897	3.202.407	8.863
		31.12.24 DKK	31.12.23 t.DKK

**7. Gæld til realkreditinstitutter**

Obligationslån Kommune Kredit	4.550.528	5.031
Gæld til realkreditinstitutter i alt	4.550.528	5.031
Kortfristet del af gæld til realkreditinstitutter	-495.355	-481
I alt	4.055.173	4.550
Gæld til forfald efter 5 år	1.915.450	2.475

**8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

## 9. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

**9. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	25	0
Ledningsnet og borer	25-50	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

## 9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

## BALANCE

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.



## 9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer, som virksomheden har til hensigt at beholde til udløb, er klassificeret som anlægsaktiver og måles til amortiseret kostpris.

## 9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

### Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jakob Bøg Svendsen

### Bestyrelse

Serienummer: 1456873c-aeef-42b6-87fc-d43d37c3807b

IP: 165.225.xxx.xxx

2025-03-20 06:41:01 UTC



## Flemming Brauer Andreassen

### Bestyrelse

Serienummer: 07e2a944-0417-4cb1-b775-d503693d88a8

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-03-20 07:43:13 UTC



## Rikke Holmslykke Kristensen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 521e9727-6a4b-4f51-a81c-6c48d2174176

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-03-20 09:39:53 UTC



## Karina Vestergaard Tønder

### Bestyrelse

Serienummer: 6e5e84da-5459-4530-b648-a3ad6280279d

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-21 07:49:23 UTC



## Erik Henriksen

### Bestyrelse

Serienummer: 37455e03-b686-474b-8010-df007d222fae

IP: 87.104.xxx.xxx

2025-03-22 07:46:58 UTC



## Hans Kristian Petersen

### Bestyrelse

Serienummer: 94f88ece-ccea-4fc2-be08-c6554534f7bc

IP: 87.51.xxx.xxx

2025-03-22 20:58:20 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Jakob Christiansen**  
Bestyrelse

Afventer  
underskrift 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter